

Rzeszów, dnia 4.09.2025 r.

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie

ul. Sokoła 13, 35-010 Rzeszów

NIP 813-02-68-024

Znak sprawy: VI.261.7.2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie 35-010 Rzeszów, ul. Sokoła 13 zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia „Dostawa, instalacja i konfiguracja wrzutni mechanicznej zewnętrznej, umożliwiającej samodzielne całodobowe zwroty książek do Wypożyczalni Głównej WiMBP w Rzeszowie” w ramach zadania „Zakup nowej wrzutni bibliotecznej dla Wypożyczalni Głównej WiMBP w Rzeszowie”, znak sprawy VI.261.7.2025

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż oraz dostawę na rzecz Zamawiającego fabrycznie nowego i wolnego od wad fabrycznych urządzenia wrzutnia mechaniczna RFID HF zewnętrzna do samodzielnych zwrotów z zamykanym otworem wrzutowym, umożliwiającą całodobowe zwroty książek. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania, który stanowić będzie załącznik do umowy.

Wybrany w postępowaniu Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie **do 10 tygodni od dnia podpisania umowy**

2. Warunki udziału w postępowaniu

Do złożenia oferty na ww. zamówienie zapraszamy wykonawców, którzy prowadzą działalność gospodarczą w zakresie sprzedaży sprzętu i oprogramowania informatycznego. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej prawidłowe wykonanie zamówienia. Wykonawca na dostarczone produkty udzieli gwarancji nie mniejszej niż 24 miesiące. Oferty wykonawców, którzy nie spełniają ww. warunków nie będą rozpatrywane.

3. Kryteria wyboru oferty cenowej

Kryterium wyboru oferty stanowić będzie:

cena brutto za wykonanie zamówienia o znaczeniu - 100 %

Przedłożona oferta cenowa winna zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania, w tym koszty dostawy sprzętu i oprogramowania do siedziby Zamawiającego (Wypożyczalnia Główna Wojewódzkiej i Miejskiej

Zamówienie publiczne „Dostawa, instalacja i konfiguracja wrzutni mechanicznej zewnętrznej, umożliwiającej samodzielne całodobowe zwroty książek do Wypożyczalni Głównej WiMBP w Rzeszowie” w ramach zadania „Zakup nowej wrzutni bibliotecznej dla Wypożyczalni Głównej WiMBP w Rzeszowie”

Biblioteki Publicznej w Rzeszowie przy ul. Dąbrowskiego 33a) oraz wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, składki i opłaty związane z realizacją zamówienia, w tym podatek VAT - dotyczy podmiotów będących płatnikiem podatku VAT.

Cenę oferty należy podać w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wymagane dokumenty

Wykonawcy zobowiązani są złożyć wypełniony formularz oferty, stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszego zapytania. Złożenie formularza jest jednoznaczne z zaakceptowaniem wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.

Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, w przeciągu 2 dni dostarczy:

1. Kartę katalogową producenta potwierdzające spełnienie wymogów technicznych, w tym określenie nazwy producenta, modelu oraz numeru.
2. Referencję min. 1 sztukę na dostawę wrzutni mechanicznej RFID HF w bibliotece, z pełną integracją z systemem bibliotecznym Sowa wykonaną w przeciągu 3 lat

5. Składanie ofert

Oferty należy składać do dnia **11 września 2025 r.** do godziny 9.00.

1) osobiście do budynku **Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie, ul. Sokoła 13, 35-010 Rzeszów**, do pokoju **nr 18 /Sekretariat/**,

2) drogą listowną na adres **Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie, ul. Sokoła 13, 35-010 Rzeszów**. Termin uważa się za zachowany jeżeli oferta wpłynie pod ww. adres w wyznaczonym terminie. Nie liczy się data stempla pocztowego.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **11 września 2025 r. o godz. 9.30, pok. 32**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie/opakowaniu. Koperta/opakowanie powinno być opatrzone nazwą i adresem Wykonawcy, nazwą i adresem Zamawiającego oraz oznaczeniem:

„Oferta na realizację zamówienia publicznego – Dostawa, instalacja i konfiguracja wrzutni mechanicznej zewnętrznej, umożliwiającej samodzielne całodobowe zwroty książek do Wypożyczalni Główniej WiMBP w Rzeszowie”. Nie otwierać przed godz. 9.30 w dniu 11 września 2025 r.

Zamawiający odrzuci ofertę:

- 1) która zostanie złożona po terminie, o którym mowa w pkt. 5 niniejszego zapytania;
- 2) jeżeli jej treść nie będzie odpowiadała treści niniejszego zapytania;
- 3) gdy wykonawca nie przedłoży w wyznaczonym terminie odpowiednich dokumentów;
- 4) gdy wykonawca nie złoży w wyznaczonym terminie uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących
- 5) oferty;
- 6) jeżeli jej złożenie będzie stanowiło czyn bezprawny;
- 7) która zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w niniejszym

postępowaniu.

6. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest: Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie ul. Sokoła 13, 35-010 Rzeszów, tel. 48 (17) 8669-400, e-mail: wimbp@wimbp.rzeszow.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych – kontakt poprzez e-mail: iod@wimbp.rzeszow.pl.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się zgodnie art. 6 ust. 1 litera c i b RODO, w związku z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 ze zm.), w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie stosujemy przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1710 ze zm.).
4. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania i wyboru najkorzystniejszej oferty, a w przypadku wyboru oferty, w celach związanych z zawarciem umowy. Po zakończeniu sprawy dane osobowe przetwarzane będą na podstawie i w celach określonych w przepisach archiwalnych.
5. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych w związku z niniejszym postępowaniem będą podmioty, które są uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa. Ponadto, dostęp do danych mogą mieć firmy świadczące Administratorowi usługi związane ze wsparciem programistycznym i informatycznym, ale tylko w celu i zakresie niezbędnym do świadczenia tych usług.
6. Dane osobowe pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane w czasie określonym przepisami prawa – zgodnie z obowiązującą instrukcją kancelaryjną, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. W przypadku wyboru oferty, dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od daty zakończenia realizacji umowy i jej rozliczenia.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale jest niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.
9. Osoby, których dane osobowe będą przetwarzane w czasie prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego mają prawo, na zasadach określonych w RODO, do dostępu do danych osobowych ich dotyczących, ich sprostowania (poprawiania), ograniczenia przetwarzania oraz do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych narusza przepisy RODO.

Ponadto Zamawiający informuje, że Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

7. Informacje dodatkowe

1) Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie, jeżeli:

- a) nie wpłynie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
- b) cena najkorzystniejszej oferty będzie przewyższała kwotę przeznaczoną na sfinansowanie zamówienia;
- c) nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym;
- d) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

2) Składając ofertę wykonawca jednocześnie oświadcza, że:

- a) posiada kompetencje i uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej;
- b) znajduje się w sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej w sposób właściwy zrealizować zamówienie;
- c) dysponuje odpowiednią zdolnością techniczną i zawodową niezbędną do prawidłowego wykonania zamówienia;
- d) złożona oferta będzie ważna przez okres 30 dni (termin związania ofertą);
- e) akceptuje postanowienia niniejszego zapytania;
- f) akceptuje poprawienie przez zamawiającego oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- g) akceptuje postanowienia umowy, której wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania i w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się zawrzeć umowę zgodą z tym wzorem;
- h) zapoznał się z informacjami dotyczącymi ochrony danych osobowych wskazanymi w pkt. 6 niniejszego zapytania.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- a) wezwania wykonawcy do złożenia uzupełnień oraz wyjaśnień dotyczących ofert;
- b) wezwania wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu ofertowym;
- c) poprawienia oczywistych lub nieistotnych omyłek w ofercie;
- d) podjęcia negocjacji z wybranymi lub wybranym wykonawcą celem uzyskania możliwie korzystnych warunków zamówienia;
- e) wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- f) odwołania niniejszego zapytania jeżeli nastąpi zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie publicznym.

4) W niniejszym postępowaniu korespondencja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami przekazywana będzie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej na adres: przetargi@wimbp.rzeszow.pl.

5) Niniejsze zapytanie nie stanowi czynności w postępowaniu prowadzonym na zasadach i w trybie określonym przepisami ustawy PZP, ani nie stanowi zobowiązania do zawarcia umowy.

6) Osobą uprawnioną do kontaktów jest ze strony Zamawiającego jest: Pani Barbara Pitera –
tel. 17 8669 441, e-mail: przetargi@wimbp.rzeszow.pl

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz oferty

Załącznik nr 3 - Wzór umowy

DYREKTOR
Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej

ZATWIERDZAM:

B. Janda
mgr. Beata Janda
(podpis kierownika zamawiającego)

Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna
w Rzeszowie
35-010 Rzeszów, ul. Sokoła 13
tel. 17 86 694 41
NIP 813-02-68-024

Barbara Pitera
(podpis pracownika merytorycznego)

Zamówienie publiczne „Dostawa, instalacja i konfiguracja wrzutni mechanicznej zewnętrznej, umożliwiającej samodzielne całodobowe zwroty książek do Wypożyczalni Główniej WiMBP w Rzeszowie” w ramach zadania „Zakup nowej wrzutni bibliotecznej dla Wypożyczalni Główniej WiMBP w Rzeszowie”

